

ПРОГРАМА

акредитаційного «онлайн-візиту» експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Захист і карантин рослин» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (справа №434/АС-20) за спеціальністю 202 «Захист і карантин рослин» у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка з 01 по 03 червня 2020 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений із закладом вищої освіти (далі - ЗВО) план роботи експертної групи у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка (ТНПУ ім. В. Гнатюка) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма «онлайн-візиту» фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку та передбачає проведення повноцінної експертизи без фізичної присутності експертів у ЗВО.

2.2. ЗВО на час акредитаційного «онлайн-візиту» експертної групи сприяє проведенню акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку з метою проведення повноцінної експертизи без фізичної присутності експертів у закладі.

2.3. ЗВО оприлюднює програму онлайн-візиту. ЗВО не збирає учасників фокус-груп безпосередньо у закладі вищої освіти.

2.4. Зустрічі із використанням технічних засобів відеозв'язку записуються керівником (членом) експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

2.5. Для проведення дистанційного акредитаційного візиту ЗВО та експертна група використовують програму Zoom, ЗВО та експертна група технічно організовують та технічно підтримують всі зустрічі.

2.6. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильній інсталяції програмного забезпечення при потребі всім учасникам вкл. стейкхолдерам (щодо використання Zoom додається інструкція, можлива для пересилання стейкхолдерам).

2.7. Експертна група та ЗВО до початку візиту проводять тестову зустріч або зустрічі з метою технічного тестування, всіх необхідних налаштувань, вивчення функцій програми для ефективного модерування розмов та забезпечення необхідних кроків.

2.8. Огляд матеріально-технічного забезпечення здійснюється у форматі відеозвіту.

2.9. Внутрішні онлайн-зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.10. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі акредитаційного «онлайн-візиту» для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу акредитаційного «онлайн-візиту», є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.11. У розкладі акредитаційного «онлайн-візиту» передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.12. У розкладі акредитаційного «онлайн-візиту» передбачено відкриту зустріч. ЗВО публікує в себе на сайті та інших інформаційних майданчиках інформацію про заплановану відкриту зустріч з експертною групою, публікуючи лінк на таку зустріч, вказавши дату, час та мету такої зустрічі для всіх бажаючих приєднатися.

2.13. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи шляхом: надсилання на електронну пошту та/або надаються коректні посилання та/або в модулі запитів в системі.

2.14. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо) – 29.05.2020		
10 ⁰⁰ -10 ¹⁰	відеоконференція	Контактна особа з технічного персоналу ЗВО, гарант ОП «Захист і карантин рослин» Пида Світлана Василівна. Члени експертної групи: Урсал Вячеслав Валентинович, Бакуменко Ольга Миколаївна, Шульга Сергій Юрійович
Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо) – 29.05.2020		
10 ¹⁵ -10 ³⁰	відеоконференція	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; контактна особа з технічного персоналу ЗВО; гарант ОП Пида Світлана Василівна; члени експертної : Урсал Вячеслав Валентинович, Бакуменко Ольга Миколаївна, Шульга Сергій Юрійович.
День 1 - 01.06.2020		
9 ¹⁵ - 9 ³⁰	Підготовка до зустрічі 1 (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Член Національного агентства / співробітник секретаріату, члени експертної групи, гарант ОПП Пида Світлана Василівна.
9 ³⁰ - 10 ⁰⁰	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Буяк Богдан Богданович – керівник ЗВО; Дробик Надія Михайлівна - керівник

		підрозділу, у якому реалізовується ОП; Пида Світлана Василівна – гарант ОП; менеджмент ЗВО – Терещук Григорій Васильович, перший проректор ЗВО; Члени експертної групи: Урсал Вячеслав Валентинович, Бакуменко Ольга Миколаївна, Шульга Сергій Юрійович.
10 ⁰⁰ -10 ¹⁵	Підведення підсумків зустрічі 1	Члени експертної групи
10 ¹⁵ -11 ⁰⁰	Огляд матеріально-технічної бази , що використовується під час реалізації ОП	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Члени експертної групи; Пида Світлана Василівна - гарант ОП Буяк Богдан Богданович - керівник ЗВО.
11 ⁰⁰ -11 ¹⁵	Обговорення результатів огляду та підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11 ¹⁵ -11 ⁴⁵	Зустріч 2 із адміністративним персоналом	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Члени експертної групи; Пида Світлана Василівна - гарант освітньої програми; Дробик Надія Михайлівна - декан хіміко-біологічного факультету факультету; Киданюк Андрій Володимирович - начальник навчально-методичного відділу; Мисула Романа МIRONІВНА – начальник відділу міжнародних зв'язків. Брославський Володимир Любомирович – керівник відділу у справах молоді; Фальфушинська Галина Іванівна - проректор з наукової роботи та міжнародного співробітництва; Москалюк Микола Миколайович – керівник центру моніторингу якості освіти та сприяння працевлаштування випускників; Бойко Марія Миколаївна – голова комісії з питань внутрішнього забезпечення якості освіти.
11 ⁴⁵ -12 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12 ⁰⁰ -12 ⁴⁵	Зустріч 3 з академічним персоналом	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Члени експертної групи; гарант освітньої програми – Пида С.В.; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 5-8 осіб)
12 ⁴⁵ -13 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 3	Члени експертної групи
13 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰	Обідня перерва	
14 ⁰⁰ – 14 ¹⁰	Підготовка до зустрічі 4	

14 ¹⁰ – 14 ⁵⁰	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОПП (4 особи, у тому числі Мокрицький В.Є.).
14 ⁵⁰ – 15 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
15 ⁰⁰ – 15 ⁴⁰	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Члени експертної групи; Представники студентського уряду (Боднар Михайло Ігорович – голова студентського уряду, студентський декан хіміко-біологічного факультету – Мотрук Олеся Василівна та 3-4 особи від органу студентського самоврядування)
15 ⁴⁰ – 16 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
16 ⁰⁰ – 16 ³⁰	Зустріч 6 з роботодавцями	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОПП – Шамро Ольга Андріївна, Сидорук Галина Петрівна, Брошак Іван Станіславович Дериш Галина Андріївна.
16 ³⁰ – 18 ⁰⁰	Підведення підсумків зустрічі 6 та зустрічей першого дня	Члени експертної групи
День 2 - 02.06.2020		
9 ¹⁵ - 9 ³⁰	Підготовка до зустрічей другого дня (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Члени експертної групи
9 ³⁰ -10 ⁰⁰	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Члени експертної групи; – головний бухгалтер; – начальник відділу кадрів; – директор наукової бібліотеки; – методист навчально-методичного відділу; – заступник декана з навчальної роботи хіміко-біологічного факультету – голова профспілкового комітету студентів.
10 ⁰⁰ -10 ³⁰	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
10 ³⁰ – 11 ⁰⁰	Відкрита зустріч	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОПП та представників адміністрації ЗВО)



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

11 ⁰⁰ -11 ¹⁵	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи
11 ¹⁵ -13 ⁰⁰	Робота з документами Надсилаються на електронну пошту та/або надаються коректні посилання та/або в модулі запитів в системі	Члени експертної групи; Пида Світлана Василівна - гарант ОП
13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	Обідня перерва	
14 ⁰⁰ -14 ³⁰	Резервна зустріч	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14 ³⁰ - 15 ⁰⁰	Робота з документами Надсилаються на електронну пошту та/або надаються коректні посилання та/або в модулі запитів в системі	Члени експертної групи
15 ⁰⁰ - 15 ¹⁵	Фінальний брифінг	Член Національного агентства / співробітник секретаріату; Ректор ТНПУ ім. В. Гнатюка Буяк Богдан Богданович, проректор, декан факультету, гарант ОП Члени експертної групи: Урсал Вячеслав Валентинович, Бакуменко Ольга Миколаївна, Шульга Сергій Юрійович;
16 ⁰⁰ -19 ⁰⁰	Підведення загальних підсумків зустрічей другого дня	Члени експертної групи.
День 3 – 03.06.2020		
08 ³⁰ -19 ⁰⁰	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи та робота з документами	Члени експертної групи

Погоджено:

Керівник експертної групи

Урсал Вячеслав Валентинович

Гарант ОПП «Захист і карантин рослин»

Пида Світлана Василівна